



*Cultures à partager*

**FONDATION DES  
PARLEMENTAIRES QUÉBÉCOIS**

**FORMULAIRE ÉLECTRONIQUE DE DEMANDE DE LIVRES**

*RENSEIGNEMENTS*

*ET*

*ANALYSE DES BESOINS*

---

**Siège social**

535, avenue Viger Est

Montréal (Québec) H2L 2P3

Téléphone (514) 282-1550

Télécopieur (514) 282-8479

Courriel [info@culturesapartager.org](mailto:info@culturesapartager.org)

Site Web [www.culturesapartager.org](http://www.culturesapartager.org)

Avant de remplir le formulaire, vous devez prendre conscience que les livres scolaires dont nous disposons ne correspondent pas au système pédagogique de votre pays. De plus, nous tenons un inventaire divisé par catégories de livres, ce qui nous empêche de fournir les titres et auteurs des volumes. Enfin, il se peut que nous devions modifier les quantités et/ou catégories de livres demandés dans la section VI selon notre inventaire.

Si malgré tout vous êtes intéressés(es) à collaborer avec nous, veuillez compléter le formulaire qui suit, comportant les sections suivantes :

- SECTION I - **Identification de l'organisme et du responsable de la demande**
- SECTION II - **Description de la clientèle**
- SECTION III - **Logistique du don**
- SECTION IV - **Gestion et organisation de la bibliothèque**
- SECTION V - **Suivi de la demande de livres**
- SECTION VI - **Besoins en ressources documentaires**
- SECTION VII - **Autres**

\*Remplir toutes les sections et retourner le formulaire à [demandelivres@culturesapartager.org](mailto:demandelivres@culturesapartager.org)

Ce formulaire est dynamique, il est donc conçu pour être complété électroniquement.  
Nous vous suggérons d'enregistrer régulièrement votre document afin de ne pas perdre les informations entrées.

**SECTION I - Identification de l'organisme et du responsable de la demande**

## 1.1 Nom de l'organisme

--

## 1.2 Coordonnées de l'organisme

<i>Adresse complète :</i>	
<i>Ville :</i>	
<i>Pays :</i>	
<i>Téléphone (ind. du pays) :</i>	
<i>Téléphone (autre) (ind. du pays) :</i>	
<i>Télécopieur (ind. du pays) :</i>	
<i>Courriel :</i>	
<i>Site web :</i>	

## 1.3 Identification du responsable de l'organisme

<i>Nom du responsable :</i>	
<i>Fonction :</i>	
<i>Adresse complète :</i>	
<i>Téléphone (ind. du pays) :</i>	
<i>Téléphone (autre) (ind. du pays) :</i>	
<i>Télécopieur (ind. du pays) :</i>	
<i>Courriel :</i>	

## 1.4 Identification du responsable de la demande (si différente du responsable de l'organisme)

<i>Nom du responsable de la demande :</i>	
<i>Fonction :</i>	
<i>Adresse complète :</i>	
<i>Téléphone (ind. du pays) :</i>	
<i>Téléphone (autre) (ind. du pays) :</i>	
<i>Télécopieur (ind. du pays) :</i>	
<i>Courriel :</i>	

1.5 Année de création de l'organisme

1.6 Statut juridique de l'organisme

1.7 S'il y a lieu, indiquer le numéro d'enregistrement de l'organisme au registre des O.N.G. du pays ou de l'arrêté ministériel

1.8 Présentation de la mission de l'organisme

1.9 Présentation des objectifs de l'organisme

1.10 Présentation des grandes activités de l'organisme

1.11 Présentation des grandes réalisations de l'organisme au cours des douze derniers mois

1.12 Collaborez-vous avec d'autres partenaires locaux ou internationaux?

Oui  Non

1.12.1 Si oui, identifiez-les.

Nom du partenaire - Nom du responsable - Téléphone (ind. du pays)
---

1.
----

## SECTION II - Description de la clientèle

2.1 Indiquez approximativement le nombre et/ou pourcentage d'individus ciblés par cette demande, qui bénéficieront du don de livres, en termes de genre, de scolarité et d'âge.

2.1.1 Sexe

	Nombre d'individus	% du total
Hommes		%
Femmes		%
Nombre total d'individus		100 %

### 2.1.2 Scolarité

*Femmes :*

Peu ou pas scolarisé	%
Élémentaire	%
Secondaire	%
Universitaire	%

*Hommes :*

Peu ou pas scolarisé	%
Élémentaire	%
Secondaire	%
Universitaire	%

### 2.1.3 Groupes d'âge

*Femmes :*

12 ans et -	%
13-17 ans	%
18-25 ans	%
26-45 ans	%
46 ans et +	%

*Hommes :*

12 ans et -	%
13-17 ans	%
18-25 ans	%
26-45 ans	%
46 ans et +	%

## 2.2 À quel(s) besoin(s) dans le milieu ce projet répond-t-il?

Éducation   
Santé   
Enfants   
Autre(s)

Alphabétisation   
Femmes

Précisez :

## 2.3 Décrivez comment le projet de demande de livres contribuera à améliorer les conditions de vie des différents groupes de la population (femmes, jeunes filles, enfants, analphabètes...).

## 2.4 Ce projet s'inscrit-il dans le cadre d'un programme ou d'un projet d'alphabétisation?

Oui  Non

### 2.3.1 Si oui, décrivez-le.

### SECTION III - Logistique du don

3.1 De quelle façon prévoyez-vous prendre possession des livres qui pourront vous être remis?

--

3.2 Est-ce que votre projet prévoit une redistribution de livres à d'autres organismes ou institutions bénéficiaires?

Oui  Non

3.2.1 Si oui, identifiez-les.

Nom de l'organisme ou de l'institution - Nom du responsable - Téléphone (ind. du pays)
1.

### SECTION IV - Gestion et organisation de la bibliothèque

4.1 Disposez-vous d'une bibliothèque ou d'un local pouvant accueillir un fonds documentaire?

Oui  Non

4.2 Prévoyez-vous allouer une somme d'argent pour la mise en place d'infrastructures?

Oui  Non

4.3 Si vous ne disposez pas d'espace pour les livres, passez à la question 4.4. Sinon, complétez ces renseignements concernant la bibliothèque ou le local et son fonctionnement.

4.3.1 Superficie du bâtiment

Superficie totale (m <sup>2</sup> ) :	
Superficie consacrée au public (m <sup>2</sup> ) :	

4.3.2 Mobilier

Nombre de tables :	
Nombre de chaises :	
Étagères en mètres linéaires :	

4.3.3 Personnel

Nombre :	
----------	--

Nombre total d'heures travaillées par semaine :	
Nombre d'heures d'ouverture par semaine :	

#### 4.3.4 Proximité des établissements scolaires

Primaires :	
Secondaires :	
Supérieurs :	

#### 4.4 Disposez-vous déjà d'un fonds documentaire?

Oui  Non

##### 4.4.1 Si oui, quelle est son importance approximative en termes de mètres linéaires?

##### 4.4.2 Indiquez l'importance de votre fonds documentaire selon les catégories suivantes :

Catégorie	Nombre de livres (approximativement)
Enfant	
Adolescent	
Adulte	
Total	

#### 4.5 Possédez-vous une politique de prise d'inventaire (dénombrement)?

Oui  Non

##### 4.5.1 Si oui, décrivez-la.

#### 4.6 Est-ce que la bibliothèque dispose d'un catalogue informatisé ou sur fiches ?

Oui  Non

#### 4.7 Est-ce que la bibliothèque met des postes informatiques à la disposition de ses usagers ?

Oui  Non

##### 4.7.1 Si oui, combien?

4.7.2 Sont-ils reliés à Internet ?

Oui  Non

4.8 Décrivez la procédure de gestion des prêts de livres.

4.9 Organisez-vous des activités d'animation pour les usagers de la bibliothèque?

Oui  Non

4.9.1 Si oui, quelles sont-elles?

1.

4.10 Avez-vous mis en place des stratégies ou des mesures d'accompagnements favorisant l'accès des femmes et des jeunes filles au fonds documentaire de votre bibliothèque?

Oui  Non

4.10.1 Si oui, quelles sont-elles?

o

4.10.2 Si non, pensez-vous le faire et comment?

4.11 Avez-vous du personnel disponible pour la gestion de votre bibliothèque?

Oui  Non

4.11.1 Si oui, combien?

4.11.2 Possède-t-il une formation?

Oui  Non

4.11.3 Décrivez en quoi consistent les tâches de ce personnel.



## SECTION V – Suivi de la demande de livres

*Tous les envois de livres opérés par la Fondation feront l'objet d'un suivi, 6 mois ou 1 an après la réception du don, sous la forme d'un questionnaire auprès de l'organisme demandeur.*

5.1 Veuillez indiquer les coordonnées de la personne qui devra faire un rapport sur le projet lors du suivi.

Nom du responsable :	
Fonction :	
Adresse complète :	
Téléphone (ind. du pays) :	
Téléphone (autre) (ind. du pays) :	
Télécopieur (ind. du pays) :	
Courriel :	

5.2 Quelles sont vos attentes à venir de la part de la Fondation ?

--

5.3 Si votre demande s'insère dans le cadre d'un grand projet avec la Fondation, indiquez si vous avez des besoins en activités de formation?

Oui

Non

5.3.1 Si oui, décrivez quels types d'activités vous seraient utiles.

--

## SECTION VI – Besoins en ressources documentaires

*Complétez cette section en inscrivant, pour chaque classe Dewey, le nombre de volumes voulus. Les sections non complétées ne seront pas prises en compte. Notez qu'il s'agit d'enrichir une bibliothèque et non de fournir des livres à chaque individu. Cette grille de modèle ne correspond pas nécessairement aux livres dont la Fondation peut disposer. La Fondation ne s'engage donc pas à fournir l'équivalent en livres, mais nous tenterons de répondre au mieux à votre requête selon le dénombrement de nos collections au moment de la prise en charge de votre demande.*

*L'objectif étant de fournir un fonds documentaire varié, les divisions (3<sup>e</sup> colonne) sont indiquées à titre informatif. Par exemple, si vous faites la demande de 250 ouvrages de la classe 300, vous recevrez un inventaire varié de volumes de sciences politiques, d'économie, de droit, de communications, etc. Pour les demandes spéciales, utilisez l'espace prévu à la fin du tableau.*

6.1 Veuillez indiquer dans le tableau ci-après les catégories de livres utiles à votre champ d'action, ainsi que les quantités nécessaires approximatives.

Ouvrages de références			
Classes	Intitulé	Divisions (à titre informatif)	Quantité désirée
000	Généralités	010 Bibliographie 020 Bibliothéconomie et sciences de l'information 030 Encyclopédies générales Dictionnaires Grammaires Dictionnaires des synonymes Bescherelle Collections : Que sais-je ? et Grand Manitou	
100	Philosophie et psychologie	140 Écoles et courants philosophiques 150 Psychologie 160 Éthique 170 Logique 190 Philosophie occidentale	
200	Religion	<i>Ouvrages portant sur l'étude des religions</i>	
300	Sciences sociales	301 Sociologie et anthropologie 310 Statistiques générales 320 Sciences politiques 330 Économie 340 Droit 350 Administration publique 360 Problèmes et services sociaux 370 Éducation 380 Commerce, communications et transport 390 Coutumes et folklore	
400	Langues	420 Anglais 430 Allemand 460 Espagnol et Portugais 490 Autres langues	
500	Sciences de la nature et mathématiques	510 Mathématiques 520 Astronomie et sciences connexes 530 Physique 540 Chimie et sciences connexes 550 Sciences de la terre 560 Paléontologie, paléozoologie 570 Sciences de la vie 580 Botanique 590 Zoologie	
600	Sciences appliquées	610 Médecine 620 Génie 630 Agriculture et technologies connexes 640 Économie domestique, vie à la maison 650 Gestion des entreprises 660 Chimie industrielle 670 Fabrication industrielle 680 Fabrication de produits à usages spécifiques 690 Bâtiments	
700	Arts et loisirs	710 Urbanisme et aménagement paysager	

		720 Architecture 730 Arts plastiques, sculpture 740 Dessin et arts décoratifs 750 Peinture 760 Arts graphiques 770 Photographie 780 Musique 790 Arts du spectacle, loisirs et sports	
800	Littérature	840 Littérature de langue française	
900	Géographie et histoire	910 Géographie et voyages 920 Biographies générales 930 Histoire générale du monde ancien 940 Histoire générale de l'Europe 950 Histoire générale de l'Asie 960 Histoire générale de l'Afrique 970 Histoire générale de l'Amérique du Nord 980 Histoire générale de l'Amérique du Sud 990 Histoire générale des autres parties du monde	
<b>Lecture, romans et fictions</b>			<b>Quantité désirée</b>
<b>Adultes</b>	Théâtre et poésie		
	Romans québécois		
	Romans adultes francophones		
	Romans de poche et harlequin		
	Romans biographiques		
	Roman anglais		
	Bandes dessinées		
<b>Enfants</b>	Albums et premières lectures		
	Roman enfant		
	Documentaire enfant		
<b>Jeunesse</b>	Roman jeunesse		
	Documentaire jeunesse		
	Référence Jeunesse		
<b>TOTAL DES LIVRES DEMANDÉS</b>			

## SECTION VII - Autres

Utilisez l'espace ci-dessous pour faire toutes demandes spéciales ou commentaires utiles à la demande.

\_\_\_\_\_

Signature électronique \_\_\_\_\_

Lieu (ville, pays)

Date (jj/mm/aaaa)